



КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УТВЕРЖДЕН
приказом Контрольно-счетной палаты
Чайковского городского округа
от 06.09.2022 г. № 68

СТАНДАРТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**СМФК «ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАТИВНОГО АНАЛИЗА
ИСПОЛНЕНИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ИСПОЛНЕНИЯ
БЮДЖЕТА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

Рассмотрен Коллегией
Контрольно-счетной палаты
Чайковского городского округа
протокол от «06» сентября 2022 г.
№ 20

Дата начала действия: 06.09.2022 г.

г. Чайковский
2022

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Общие положения	3
2.	Содержание оперативного контроля	4
3.	Нормативная правовая и информационная основы оперативного контроля	6
4.	Проведение оперативного контроля	6
5.	Подготовка и оформление результатов оперативного контроля	7
6.	Осуществление контроля за исполнением положений Стандарта	8

1. Общие положения.

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Порядок проведения оперативного анализа исполнения и контроль за организацией исполнения бюджета Чайковского городского округа» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ);
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон о КСО);
- Законом Пермского края от 31.05.2012 № 40-ПК «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Пермского края»;
- Положением о бюджетном процессе в Чайковском городском округе, утвержденным решением Чайковской городской Думы от 17.04.2019 № 172 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Чайковском городском округе»;
- Положением о Контрольно-счетной палате Чайковского городского округа, утвержденным решением Думы Чайковского городского округа от 20.10.2022 № 554 «О Контрольно-счетной палате Чайковского городского округа» (далее – Положение о КСП ЧГО);

– Регламентом Контрольно-счетной палаты Чайковского городского округа, принятым коллегией Контрольно-счетной палаты (протокол от 10.01.2022 №1/2) и утвержденным председателем Контрольно-счетной палаты Чайковского городского округа.

1.2. При разработке настоящего Стандарта учитывались общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований утвержденные Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).

1.3. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур организации оперативного анализа исполнения и контроль за организацией исполнения бюджета Чайковского городского округа, осуществляемого КСП ЧГО, а именно проведении анализа исполнения бюджета Чайковского городского округа по итогам I квартала, I полугодия и 9 месяцев текущего финансового года.

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСП ЧГО и привлеченными, в случае необходимости, экспертами, участвующими в проведении оперативного контроля.

1.5. Задачами Стандарта являются:

- определение основных этапов проведения оперативного контроля;

- установление требований к содержанию комплекса экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках оперативного контроля;
- определение структуры, содержания и основных требований при подготовке и оформлении результатов оперативного контроля

2. Содержание оперативного контроля.

2.1. Оперативный контроль – это комплекс экспертно-аналитических мероприятий внешнего муниципального финансового контроля КСП ЧГО по анализу хода исполнения и контролю за организацией исполнения бюджета Чайковского городского округа, а также решений Думы Чайковского городского округа о бюджете Чайковского городского округа на текущий финансовый год и на плановый период (далее – Решение о бюджете).

2.2. Задачами оперативного контроля являются:

- определение полноты и своевременности налоговых поступлений денежных средств и их расходования в ходе исполнения бюджета;
- определение объема и структуры муниципального долга, размера дефицита (профицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- определение полноты неналоговых доходов бюджета от приватизации, распоряжения и использования муниципальной собственности;
- проведение анализа фактических показателей в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете, сводной бюджетной росписью расходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год и плановый период, а также с показателями кассового плана исполнения бюджета (по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета) в текущем финансовом году, выявление и анализ отклонений от этих показателей;
- выявление нарушений в ходе исполнения бюджета, внесение предложений по их устранению.

2.3. В процессе проведения оперативного контроля осуществляется анализ:

- рисков невыполнения бюджета по доходам и по расходам в текущем периоде вследствие изменения социально-экономической ситуации, бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации;
- хода исполнения бюджета по доходам, по расходам, по источникам финансирования дефицита, объемов резервного фонда, муниципального долга по итогам исполнения бюджета по формам и срокам, предусмотренным Положением о бюджетном процессе в Чайковском городском округе, предложений по корректировке и исполнению показателей бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита;
- формирования резервного фонда, использования и управления средствами фонда;

– нормативно-правовой базы по вопросам управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью с целью определения эффективности и целесообразности принимаемых в этом отношении вопросов;

- составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- составления и ведения кассового плана;
- обоснованности изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись;
- хода реализации муниципальных программ;
- принятия и погашения долговых обязательств;
- обоснованность принятых расходных обязательств;
- полнота и эффективность исполнения муниципальных заданий автономными и бюджетными учреждениями.

2.4. Предметом оперативного контроля, осуществляемого КСП ЧГО, являются:

- показатели исполнения доходных и расходных статей бюджета;
- показатели источников финансирования дефицита бюджета;
- показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, изменения, внесенные в сводную бюджетную роспись;
- показатели кассового плана;
- показатели бюджетной отчетности участников бюджетного процесса;
- муниципальные (нормативные) правовые акты по реализации Решения о бюджете, а также по вопросам управления, распоряжения и использования муниципального имущества;
- размер и структура муниципального долга;
- объем расходов на погашение и обслуживание муниципального долга;
- программы внутренних заимствований по привлечению, погашению и использованию кредитов;
- программы муниципальных гарантий;
- показатели муниципальных заданий для автономных и бюджетных учреждений;
- муниципальные программы;
- статистическая отчетность (при наличии в проверяемом периоде).

2.5. Объектами оперативного контроля являются:

- финансовое управление администрации Чайковского городского округа;
- управление экономического развития администрации Чайковского городского округа;
- управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа;
- главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств, осуществляющие операции со средствами бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;

– иные организации вне зависимости от видов и форм собственности, получающие, перечисляющие и использующие средства бюджета, или использующие муниципальную собственность, а также имеющие предоставленные законодательством льготы и преимущества.

3. Нормативная правовая и информационная основы оперативного контроля.

Нормативной правовой и информационной основой оперативного контроля являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований»;
- решения Думы Чайковского городского округа о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;
- муниципальные (нормативные) правовые акты, принимаемые во исполнение Решения о бюджете;
- Положение о КСП ЧГО, Регламент и план работы КСП ЧГО;
- Положение о бюджетном процессе в Чайковском городском округе;
- утвержденная сводная бюджетная роспись и изменения, вносимые в нее;
- утвержденные лимиты бюджетных обязательств;
- кассовый план;
- бюджетная и статистическая отчетность;
- данные, получаемые по запросам КСП ЧГО;
- результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых КСП ЧГО.

4. Проведение оперативного контроля.

4.1. Оперативный контроль осуществляется в соответствии с Планом работы КСП ЧГО.

4.2. Перед началом проведения оперативного контроля за ходом исполнения бюджета Чайковского городского округа в КСП ЧГО по запросу предоставляются документы для осуществления оперативного контроля (при необходимости).

4.3. Оперативный контроль за ходом исполнения бюджета Чайковского городского округа проводится в три этапа:

- а) первый этап – подготовительный, включающий подготовку необходимых документов;
- б) второй этап – непосредственное проведение оперативного контроля;

в) третий этап – завершающий, включающий подготовку и оформление результатов оперативного контроля.

4.4. В ходе оперативного контроля проводится проверка и анализ хода исполнения бюджета Чайковского городского округа, состояния муниципального долга и использования кредитных ресурсов, использования и распоряжения муниципальной собственности, формирования, использования и управления средствами резервного фонда в текущем финансовом году.

5. Подготовка и оформление результатов оперативного контроля

5.1. По результатам оперативного контроля подготавливаются оперативные данные и оперативный анализ о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года в сравнении с показателями, утвержденными Решением Думы Чайковского городского округа, сводной бюджетной росписью, а также кассовым планом.

5.2. Должностное лицо КСП ЧГО, осуществляющее проведение мероприятий оперативного контроля, подготавливает проект заключения по результатам оперативного контроля за ходом исполнения решения о бюджете.

5.3. В заключении по результатам оперативного контроля за ходом исполнения местного бюджета (далее – Заключение) отражаются:

5.3.1. результаты анализа в сравнении с показателями, утвержденными Решением Думы Чайковского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и сводной бюджетной росписью следующих показателей:

- 1) исполнения доходов бюджета по объемам и структуре;
- 2) финансирования и исполнения расходов по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) расходов бюджетов, включая результаты анализа наиболее значительных отклонений кассовых расходов от бюджетных назначений, повлиявших на исполнение расходов в целом по целевой;
- 3) размеров дефицита (профицита) бюджета, поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета и погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

5.3.2. результаты анализа формирования и использования резервного фонда;

5.3.3. результаты анализа реализации муниципальных программ, в том числе осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;

5.3.4. результаты анализа объема и структуры муниципального долга (при наличии муниципального долга);

5.3.5. риски по исполнению отдельных статей доходов и расходов бюджета;

5.3.6. иные показатели;

5.3.7. выводы и предложения.

5.4. В текстовой части заключения отражаются таблицы и диаграммы (при необходимости).

5.5. В заключении по результатам оперативного контроля возможно изложение одного из ниже представленных мнений КСП ЧГО:

– по итогам экспертизы проекта муниципального правового акта (утвержденного муниципального правового акта) замечания и предложения КСП отсутствуют;

– на основании изложенного КСП ЧГО предлагает при рассмотрении администрацией Чайковского городского округа проекта муниципального правового акта (утвержденного муниципального правового акта) учесть замечания и предложения, содержащиеся в заключении КСП ЧГО;

– на основании изложенной в заключении КСП ЧГО информации предлагает администрации Чайковского городского округа внести изменения и дополнения в утвержденный муниципальный правовой акт исходя из замечаний и предложений, содержащихся в заключении КСП ЧГО.

5.6. Копия заключения за подписью председателя КСП ЧГО направляется в Думу Чайковского городского округа, главе городского округа - главе администрации Чайковского городского округа.

6. Осуществление контроля за исполнением положений Стандарта

6.1. Контроль за исполнением положений настоящего Стандарта осуществляется председателем КСП ЧГО.